

**Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Кардымовская центральная районная больница»**

«Утверждаю»:

Главный врач

ОГБУЗ «Кардымовская ЦРБ»

В.А.Лебедев _____

«___» _____ 2015 г.

ПОРЯДОК ГОСПИТАЛИЗАЦИИ В СТАЦИОНАР

1. В отделения стационара ОГБУЗ «Кардымовская ЦРБ» госпитализируются пациенты, нуждающиеся в оказании специализированной медицинской помощи (обследование и лечение) по направлению врачей амбулаторно-поликлинических и стационарных учреждений, скорой и неотложной медицинской помощи, а также больные по жизненным показаниям без направления медицинских организаций.
2. При госпитализации в отделения стационара пациент (лицо, сопровождающее больного) предоставляет направление на госпитализацию установленной формы, паспорт, страховой полис, выписку из амбулаторной карты (по направлению амбулаторно-поликлинического учреждения), сменную одежду и обувь.
3. Прием больных в стационар проводится в приемном отделении, где имеются необходимые условия для своевременного осмотра и обследования больного. Здесь производится сортировка больных по степени тяжести.
4. При необходимости пациент может быть госпитализирован на койки суточного пребывания для проведения необходимого дообследования и лечения, а в последующем выписан на амбулаторное лечение или направлен в профильное отделение, другое ЛПУ.
5. Плановая и экстренная госпитализация при нахождении больного в приемном отделении обеспечивается в оптимально короткие сроки.
 - 5.1. Экстренные больные без задержки осматриваются дежурным врачом с оказанием медицинской помощи в кратчайшие сроки.
 - 5.2. Плановые пациенты оформляются с 9:00 до 16:00, предъявляя дежурной медсестре направление, паспорт, страховой полис, выписку из медицинской карты амбулаторного больного с результатами обследования и обоснования госпитализации.
 - 5.3. Госпитализация при самообращении пациента осуществляется при состояниях, требующих круглосуточного стационарного наблюдения и лечения.
 - 5.4. Пациенты в состоянии алкогольного опьянения принимаются на общих основаниях для оказания неотложной помощи.

6. Всем больным проводится измерение температуры, артериального давления, частоты пульса, массы тела, роста, осмотр на педикулез. Вопрос о санитарной обработке решается дежурным врачом. Санитарная обработка проводится младшим или средним медицинским персоналом.
7. На всех больных заполняется медицинская карта стационарного больного ф. №003/у, оформляется добровольное информирование согласие больного на оказание медицинской помощи.
8. При отсутствии медицинских показаний для стационарного лечения или отказа больного от госпитализации после проведения диагностических исследований и оказания медицинской помощи дежурный врач заполняет журнал отказов от госпитализации ф. № 001/у, где поясняет причину отказа и принятых мерах. При отказе больного от показанной ему госпитализации передается активный вызов в поликлинику, о чем фиксируется в ф. № 001/у с отметкой ФИО передавшего и принявшего вызов.
9. При выявлении в приемном отделении диагноза инфекционного заболевания составляется «экстренное извещение» ф. № 058у, которое регистрируется в журнале учета инфекционных болезней ф. № 060/у и передается в ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Смоленской области» за прошедшие сутки до 10:00 часов.
10. При поступлении пациентов с повреждениями насильственного характера сведения передаются органы РОВД.
11. Дежурный персонал приемного отделения обязан известить родственников больного в следующих случаях:
 - 11.1. При поступлении в больницу подростка до 18 лет без родственников;
 - 11.2. При доставке бригадой скорой помощи по поводу несчастных случаев, если пациент не может сам сообщить;
 - 11.3. При поступлении больного в бессознательном состоянии (при наличии документов);
 - 11.4. При переводе больного в другое ЛПУ непосредственно из приемного отделения;
 - 11.5. В случае смерти больного в приемном отделении.
12. Дежурная медсестра принимает ценности от пациента по описи и помещает на хранение в сейф.